

คู่มือปฏิบัติ พนักงานขับรถ

**BUMRUNGPAL**  
บริษัท บำรุงผลขนส่ง จำกัด **TRANSP R7**



ขนส่งสินค้าอย่างคุณภาพ

ขับเคลื่อนด้วยความปลอดภัย

ใส่ใจบริการดูจครอบครัว



บริษัท บำรุงผล ขนส่ง จำกัด

ที่ตั้ง 36/109 โครงการ RZ BIZ CENTER ถนนคู่ขนานมอเตอร์เวย์-ร่มเกล้า แขวงคลอง  
สองต้นนุ่น เขตลาดกระบัง กรุงเทพมหานคร 10520

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0-1055-51117-45-5 สำนักงานใหญ่

เบอร์ติดต่อ 02-369 6036 ต่อ312 ,096 936 1980 หัวหน้าแผนกขนส่ง



# BUMRUNGPAL

บริษัท ขนส่งและคลังสินค้า

## TRANSPORT



## มาตรฐานบังคับกรมการขนส่งทางบก

### Mandatory standards the Department of Land Transport

#### บัญญัติ 10 ประการ สำหรับผู้ประกอบการขนส่งสินค้าด้วยรถบรรทุก

ข้อมูล : กรมการขนส่งทางบก

กรมการขนส่งทางบกลงนามความร่วมมือกับสหพันธ์การขนส่งทางบกแห่งประเทศไทย และสมาคมผู้ประกอบการธุรกิจวัตถุอันตราย หวังสร้างมาตรฐานด้านรถบรรทุก นำไปสู่ภาคปฏิบัติอย่างจริงจังร่วมกำหนดบทบัญญัติ 10 ประการพร้อมคุมเข้มเน้น เรื่องของความปลอดภัยมีดังนี้

1. ห้ามใช้รถบรรทุกที่ไม่มีใบอนุญาตขับรถ หรือถูกพักใช้ เพิกถอนใบอนุญาตขับรถ มาตรา 32 (6) ประกอบมาตรา 131 ปรับไม่เกิน 50,000 บาท
2. ห้ามใช้ผู้ขับรถขับรถติดต่อกันนานเกินกว่าที่กฎหมายกำหนด ในรอบยี่สิบสี่ชั่วโมง ให้ผู้ขับรถ 1 คนขับรถติดต่อกันไม่เกินสี่ชั่วโมง เว้นแต่ได้พัก ติดต่อกันเป็นเวลาไม่น้อยกว่าครึ่งชั่วโมง ก็ให้ปฏิบัติหน้าที่ขับรถต่อไปได้อีก ไม่เกินสี่ชั่วโมงติดต่อกัน (มาตรา 32(6) ประกอบมาตรา 131 ปรับไม่เกิน 50,000 บาท
3. ควบคุมดูแลไม่ให้ผู้ขับรถเสพสุรา ยาเสพติดหรือวัตถุที่ออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาทขณะปฏิบัติหน้าที่ขับรถ มาตรา 40 ทวิ ประกอบมาตรา 138 ทวิ จำคุกไม่เกิน 2 ปีหรือปรับไม่เกิน 40,000 บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ
4. ควบคุมดูแลให้ผู้ขับรถใช้ความเร็วตามที่กฎหมายกำหนด และขับขี่ชอบทาง ด้านซ้าย มาตรา 32 (6) ประกอบมาตรา 131 ปรับไม่เกิน 50,000 บาท 5. จัดทำประวัติคนขับรถและรายงานอุบัติเหตุ (ถ้ามี) มาตรา 35 ประกอบมาตรา 131 ปรับไม่เกิน 50,000 บาท
5. จัดทำประวัติคนขับรถและรายงานอุบัติเหตุ (ถ้ามี) มาตรา 35 ประกอบมาตรา 131 ปรับไม่เกิน 50,000 บาท

6. ไม่ใช่รถไม่จดทะเบียนเสียภาษี หรือมีสภาพไม่มั่นคงแข็งแรง หรือเครื่อง อุปกรณ์และส่วนควบไม่ถูกต้อง มาตรา 71 ประกอบมาตรา 148 ปรับไม่เกิน 50,000 บาท
7. จัดให้มีป้ายสะท้อนแสงหรือไฟกระพริบสำหรับใช้เมื่อรถเสีย มาตรา 71 ประกอบมาตรา 148 ปรับไม่เกิน 50,000 บาท
8. ไม่บรรทุกน้ำหนักเกินกว่าที่กฎหมายกำหนด มาตรา 32 (3) ประกอบมาตรา 131 ปรับไม่เกิน 50,000 บาท
9. รถบรรทุกวัตถุอันตรายต้องติดตั้งระบบ GPS มาตรา 32 (6) ประกอบมาตรา 131 ปรับไม่เกิน 50,000 บาท
10. รถบรรทุกตู้คอนเทนเนอร์ต้องใช้อุปกรณ์สำหรับยึดตรึงตู้คอนเทนเนอร์ (TWIST LOCK) มาตรา 71 ประกอบมาตรา 148 ปรับไม่เกิน 50,000 บาท

พนักงานขับรถจะต้องปฏิบัติตามด้านการจอดรถที่กฎหมายกำหนด ด้านรถบรรทุกลักษณะการวางรอยสะท้อนแสงห่างจากรถ 50 เมตรทุกครั้ง ที่ จอดรถบนไหล่ทางเพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ

พนักงานขับรถต้องแจ้งการจอดรถพักรถมาที่ศูนย์ Call Center ในกรณีจอด พักระหว่างทาง ด้านขนส่งต้องแจ้งสถานที่จุดพักรถให้ศูนย์ Call Centerทราบ ทุกครั้ง

**กรมการขนส่งทางบก กำหนดมาตรการป้องกันอุบัติเหตุทางถนน**

**ตั้งแต่ 2 มกราคม 2561 เป็นต้นไป ผู้ประกอบการขนส่งต้องจัดให้มีเครื่องหมาย**

**แสดงเพื่อจำเป็นต้องจอดรถในทางเดินรถหรือไหล่ทาง ประจํารถอย่างน้อย 2 ชั้น**

**ลักษณะของเครื่องหมายรูปสามเหลี่ยม**

- เครื่องหมายรูปสามเหลี่ยมด้านเท่ายาวไม่ต่ำกว่าด้านละ 50 เซนติเมตร
- ส่วนพื้นเป็นแสงสะท้อนสีขาว
- ขอบสีแดงสะท้อนแสงกว้าง 5 เซนติเมตร
- รูปสี่เหลี่ยมผืนผ้าสีดำ กว้าง 8 เซนติเมตรยาว 25 เซนติเมตร หัวท้ายมน อยู่บนพื้นสีขาวแนวตั้ง
- ขาดังหรือฐานตั้ง



**การแสดงเครื่องหมายบริเวณด้านหน้าและด้านท้ายรถ**

- **ระยะการวางไม่ต่ำกว่า 50 – 150 เมตร**  
ซึ่งเป็นระยะที่สามารถมองเห็นได้ผู้ใช้รถอื่นสังเกตเห็นและหลีกเลี่ยงหรือหยุดรถได้อย่างปลอดภัย



ประเภทของรถ	ระยะการวาง ทั้งด้านหน้าและด้านหลังของรถ
รถเดินรถ (ตาม พ.ร.บ. การจราจรทางบก พ.ศ. 2522)	ไม่ต่ำกว่า 50 เมตร และของรถบรรทุก : ไม่ต่ำกว่า 50 เมตร
รถบรรทุก (ตาม พ.ร.บ. การจราจร พ.ศ. 2535)	ไม่ต่ำกว่า 150 เมตร

**การบังคับใช้กฎหมาย**

- ผู้ประกอบการที่ไม่จัดเตรียมเครื่องหมายไว้ประจํารถเมื่อตรวจวัดฐานไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดในกฎกระทรวงความปลอดภัยในการขนส่ง พ.ศ. 2558 มีโทษปรับไม่เกิน 50,000 บาท (โทษตามมาตรา 36 ประกอบกับมาตรา 131 แห่ง พ.ร.บ. การขนส่งทางบก พ.ศ. 2522)
- ผู้ขับรถจะไม่แสดงเครื่องหมายหรือสัญญาณ เมื่อจำเป็นจอดรถในทางเดินรถหรือไหล่ทาง มีโทษปรับไม่เกิน 5,000 บาท (ในตามมาตรา 102 (4) ประกอบกับมาตรา 127 แห่ง พ.ร.บ. การขนส่งทางบก พ.ศ. 2522)

**CALL CENTER**

## ข้อห้ามของพนักงานขับรถที่ไม่พึงกระทำเพื่อความปลอดภัย

### Driver's Prohibition that shall not conduct for safety

- 1. ขณะขับรถไม่ควรใช้โทรศัพท์** ห้ามใช้โทรศัพท์ทุกกรณีไม่โทร ไม่รับขณะขับรถจะช่วยให้ไม่มีสมาธิในการขับ มากยิ่งขึ้น แม้จะเป็นไปได้ยากที่จะไม่รับไม่โทรศัพท์แต่อย่างน้อยถ้าต้องใช้โทรศัพท์ควร จะมี Small Talk เพื่อช่วยให้การขับที่รถ
- 2. ง่วง อย่าขับ เมา อย่าขับ** หากสภาพร่างกายไม่พร้อมไม่ควรขับรถเด็ดขาดเพราะในแต่ละปีมีผู้เสียชีวิตจาก อุบัติเหตุปีละกว่า 14,000 คน ในจำนวนนี้เป็นผู้เสียชีวิตจากการง่วงแล้วขับหลับในมากถึง 2,800 คน คิดเป็นประมาณร้อยละ 20 ของอุบัติเหตุที่เกิดขึ้น มูลค่าความเสียหายมากถึงปีละกว่า 20,000 ล้านบาท อุบัติเหตุที่เกิดจากการหลับในค่อนข้างรุนแรง จากคนหลับในขาดสติ ไม่รู้ตัว
- 3. ห้ามเลี้ยวกะทันหัน** การไม่ให้สัญญาณไฟในการขับรถตัวอย่างการขับรถออกจากที่จอด, จอดรถ, กลับ รถหรือการเลี้ยว ถ้าละเลยการให้สัญญาณไฟจะทำให้รถคันอื่นมองไม่เห็นรถ โดยไม่คำนึงถึงผู้ที่ขับตามมา รถคันไหนที่ใช้ความเร็วก็อาจเกิดอุบัติเหตุซ้ำซ้อน อาจถึงชีวิตและ เตือดร้อนต่อผู้อื่น
- 4. ห้ามปาดแฉงบริเวณคอสะพาน-จุดตัดหรือจุดกลับรถ** การรอกลับรถนานขึ้นอยู่กัพฤติกรรมการของคนขับรถ เช่น การไม่ต่อแถว (เสียเวลา) ปาด แฉง แทรกพฤติกรรมเหล่านี้อาจก่อให้เกิดอุบัติเหตุบนถนนได้
- 5. ห้ามขับคร่อมเลน** หลีกเลียงพฤติกรรมขับรถที่เปลี่ยนเลนซ้ายบ้างขวาบ้างหรือคร่อมเลน ผู้ใช้ถนน คนอื่นที่ขับตามหลังมาก็สับสนไม่รู้ว่าจะไปทางไหนอาจทำเกิดอันตรายตามมาโดยไม่ คาดคิดก็เป็นได้
- 6. ห้ามขับรถจีหลังคันหน้า** การขับรถให้ปลอดภัยต้องเว้นระยะให้ห่างเพียงพอเพราะรถไม่สามารถเริ่มเบรกได้ พร้อมคันหน้า ทันทีที่คันหน้าเบรกความเร็วก็จะลดลงกะทันหันแต่รถยังเคลื่อนที่ด้วย ความเร็วคงที่ก็จะเกิดการพุ่งชนเข้าใส่ท้ายรถคันหน้าเป็นอุบัติเหตุที่พบเห็นได้บ่อย

7. ห้ามเปลี่ยนแปลงโดยไม่ให้สัญญาณ ทุกครั้งเมื่อจะต้องออกจากที่จอด, กลับรถ หรือการเลี้ยวซ้าย-เลี้ยวขวา ส่วนใหญ่ มักละเลยการให้สัญญาณให้รถคันอื่นมองเห็นโดยไม่คำนึงถึงผู้ที่ขับตามมา กรณีรถคัน หลังที่ขับตามมาด้วยความเร็วอาจก่อให้เกิดอุบัติเหตุร้ายแรงได้

8. ห้ามจอดในที่ห้ามจอด การจอดรถในที่ห้ามจอดหากผู้ขับขี่จอดรถตามลักษณะต้องห้าม 15 ลักษณะจะมี ความผิด ซึ่งตาม พรบ.จราจรทางบก พ.ศ. 2522 มาตรา 57 กำหนดว่าห้ามผู้ขับขี่จอด รถในที่ห้ามจอดมีดังต่อไปนี้

- 1) บนสะพานหรืออุโมงค์
- 2) ในทางร่วมทางแยก หรือในระยะ 10 เมตร จากทางร่วมทางแยก
- 3) ห้ามจอดในทางข้ามหรือในระยะ 3 เมตรจากทางข้าม
- 4) ห้ามจอดรถในเขตที่มีเครื่องหมายจราจรห้ามจอดรถ
- 5) ห้ามจอดรถ ในระยะ 3 เมตร จากท่อน้ำดับเพลิง
- 6) ห้ามจอดรถในระยะ 10 เมตร จากที่ดินตั้งสัญญาณจราจร
- 7) ห้ามจอดในระยะ 15 เมตรจากทางรถไฟผ่าน
- 8) ห้ามจอดซ้อนกันกับรถอื่นที่จอดอยู่ก่อนแล้ว
- 9) ห้ามจอดรถตรงปากทางเข้าออกของอาคารหรือทางเดินรถหรือในระยะ 5 เมตร จากปากทางเดินรถ
- 10) ห้ามจอดรถในระหว่างเขตปลอดภัยกับขอบทางหรือในระยะ 10 เมตร นับจากปลายสุดของเขตปลอดภัยทั้งสองข้าง
- 11) ห้ามจอดรถในที่คับขัน
- 12) ห้ามจอดรถในระยะ 15 เมตร ก่อนถึงเครื่องหมายหยุดรถประจำทางและให้จอด เลยเครื่องหมายไป อีก 3 เมตร
- 13) ห้ามจอดรถในระยะ 3 เมตรจากตู้ไปรษณีย์
- 14) ห้ามจอดรถในลักษณะกีดขวางการจราจรทั้งนี้หากผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามทั้ง 13 ข้อ ตาม มาตรา 57 ต้องระวางโทษปรับไม่เกิน 500 บาท สามารถแจ้งไปที่ สถานีตำรวจท้องที่ให้ดำเนินการ

## คุณสมบัติของพนักงานขับรถ : Driver Qualification

พนักงานขับรถมีบทบาทสำคัญที่ต้องทำหน้าที่ของตนเองและถือปฏิบัติตาม ขั้นตอนการทำงานด้วยความพร้อมความปลอดภัยสอดคล้องกับเงื่อนไขการส่งมอบสินค้า ตามมาตรฐานความปลอดภัยด้านขนส่ง ตามกฎระเบียบข้อบังคับของกฎหมาย ดังนั้น คุณสมบัติของพนักงานขับรถมีดังนี้

1. พนักงานขับรถต้องมีอายุ 25-60 ปี และมีประสบการณ์ขับรถอย่างน้อย 2-3 ปีขึ้นไป
2. พนักงานขับรถจะต้องมีใบอนุญาตขับขี่ ตรงตามประเภทรถ ระบุวันเดือนปีที่ อนุญาต วันหมดอายุ และได้รับการรับรองจากกรมการขนส่งทางบก
3. พนักงานขับรถจะต้องผ่านการอบรมจาก กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ตามกฎหมาย กระทรวงแรงงาน (จากสถาบันที่ผ่านการอบรมจากกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน)
4. พนักงานขับรถจะต้องผ่านการตรวจสอบประวัติอาชญากรรมจาก กรมตำรวจเพื่อเป็นการยืนยันประวัติส่วนบุคคลก่อนเข้าปฏิบัติงาน
5. พนักงานขับรถจะต้องผ่านการตรวจสอบสุขภาพประจำปี ตามกำหนดระยะเวลาและ ตรวจโรคที่เป็นอุปสรรคต่อการทำงานและการขับขี่ที่มีการบันทึกและเก็บรักษาผล การตรวจอย่างเป็นระบบ
6. พนักงานขับรถจะต้องมีเอกสารการเข้าทำงาน, บัตรประชาชน, สำเนาทะเบียน บ้าน, ใบขับขี่, รูปถ่ายและมีบุคคลรับรองการเข้าทำงาน
7. พนักงานขับรถที่อยู่ในช่วงทดลองงานจะต้องอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของหัวหน้า งานและผ่านการทดสอบประเมินผลงานก่อนปฏิบัติหน้าที่
8. พนักงานขับรถจะต้องปฏิบัติงานร่วมกับหัวหน้าอย่างน้อย 7 วัน โดยหัวหน้า จะประเมินผลการปฏิบัติงานอีกครั้งก่อนการบรรจุงานเป็นพนักงานขับรถ
9. เมื่อพนักงานที่ผ่านการประเมินแล้วจะได้ลงปฏิบัติงานจริงและจะต้องถูก ประเมินจากลูกค้า โดยทางหน่วยงานจะต้องส่งใบประเมินให้กับลูกค้าผ่านทาง พนักงานขับรถ
10. พนักงานขับรถซึ่งผ่านการทดลองงานจะต้องทำการขึ้นทะเบียนเป็นพนักงาน ขี่รถ โดยหน่วยงานทะเบียนขนส่งจะทำหน้าที่ในการขึ้นทะเบียนตาม แบบฟอร์มที่กำหนดพร้อมทั้งออกบัตรประจำตัวพนักงาน

## ตัวอย่างบัตรประจำตัวพนักงานขับรถ



## ตัวอย่าง แบบฟอร์มพนักงานขับรถบรรทุก

ลำดับ	รายละเอียดพนักงานขับรถ	ประเภทรถ
1.	นายสมภพ อรุณ ทะเบียนรถ คมต - 8234 เบอร์ติดต่อ 094-929-5566	กระบะตู้ทึบ 4 ล้อ ขนาดตู้ ตู้สินค้ามีขนาด กว้าง 1.60 ซม. ความยาว 2.30 ซม. ความสูง 1.60 ซม. สามารถรับน้ำหนักสินค้าได้ 1,000 กิโลกรัม (1ตัน)



## การคัดกรองบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานขับรถ

### Screening person to be appointed as truck driver

เกณฑ์การคัดเลือกพนักงานขับรถนั้นคัดเลือกจาก “มาตรฐานของความสามารถ ที่จำเป็นต่องาน” ซึ่งกระบวนการนี้ผลการทดสอบจะนำมาใช้ในการวิเคราะห์เพื่อการ พัฒนาซึ่ง “มาตรฐานและคุณสมบัติที่จำเป็นของพนักงานขับรถ” เป็นขั้นตอนส่วนหนึ่ง ในมาตรฐานการบริหารพนักงานขับรถ โดยปัจจัยที่ต้องพิจารณาในการประเมิน ความสามารถที่จำเป็นต่องานของผู้ขับรถประกอบด้วย

#### 1.ตัวบุคคล

- 1) คุณสมบัติที่จำเป็นต่อตำแหน่งงานของพนักงานขับรถ
- 2) ทักษะในการขับขี่
- 3) ความพร้อมด้านสมรรถนะในการขับขี่
- 4) ทักษะด้านคุณภาพในการปฏิบัติงานขนส่ง
- 5) ประสบการณ์การปฏิบัติงานด้านขนส่ง

#### 2. ความน่าเชื่อถืออ้างอิงหรือตรวจสอบได้

- 1) เอกสารประจำตัวพนักงานขับรถ บัตรประจำตัวประชาชน, ทะเบียนบ้าน, ใบขับขี่รถยนต์ ถูกต้องครบถ้วน
- 2) ที่อยู่ปัจจุบันและตามภูมิลำเนา สามารถติดต่อได้
- 3) มีบุคคลอ้างอิงสามารถติดต่อได้กรณีฉุกเฉิน
- 4) ตรวจเช็คประวัติอาชญากรรม

#### 3. การทดสอบพนักงานก่อนบรรจุเป็นพนักงานขับรถ

- 1) ทดสอบร่างกาย
- 2) ทดสอบสภาพจิตใจและการแก้ปัญหา
- 3) ทดสอบทักษะการขับขี่
- 4) ทดสอบความชำนาญเส้นทาง
- 5) ทดสอบการตรวจเช็คยานพาหนะก่อนปฏิบัติหน้าที่

## การอบรมพนักงานขับรถก่อนปฏิบัติงานจริง Training driver before operating

บริษัทบำรุงผล ขนส่ง จำกัด ได้ให้ความสำคัญในเรื่องขอความ ปลอดภัยและประสิทธิภาพของ พนักงานขับรถรวมถึงมูลค่าของสินค้าของลูกค้าในระหว่างที่มีการขนส่ง จึงมีการจัดอบรมให้กับพนักงานขับรถอยู่เสมอ เพื่อเตรียมความพร้อมของพนักงานขับรถ เพราะให้ความสำคัญต่อสินค้าของลูกค้า จึงใส่ใจการ ขับเคลื่อนสินค้าตั้งแต่ต้นทางไปยังจุดหมายปลายทาง พนักงานขับรถมีบทบาทสำคัญที่ต้องทำหน้าที่ของตนเองและถือปฏิบัติตาม ขั้นตอนการทำงาน ด้วยความพร้อม ความปลอดภัยสอดคล้องกับเงื่อนไขการส่งมอบ สินค้าตามมาตรฐานความปลอดภัยด้านขนส่งมีหลักสูตรที่ต้องอบรมดังนี้

### 1.การอบรมหลักสูตรพื้นฐานที่ต้องรู้ (Basic & Reskill) ประกอบด้วย

1) คู่มือปฏิบัติการมาตรฐานความปลอดภัยขนส่ง 10s Safety Standard Transport Manual

S1: ข้อปฏิบัติเพื่อความปลอดภัยของพนักงานขับรถและบุคคลที่3

S2: ข้อปฏิบัติของพนักงานขับรถภายใต้การเกิดอุบัติเหตุ

S3: การตรวจสอบสภาพรถบรรทุกเพื่อความปลอดภัย

S4: การตรวจสอบพุ่มต้นเตนเนอร์เพื่อความปลอดภัย

S5: ข้อควรระวังความปลอดภัยการขนส่งสินค้าประเภทต่าง ๆ

S6: การปฏิบัติการขนส่งสินค้าอันตราย (DANGEROUS GOOD)

S7: การป้องกันสินค้าเสียหายและสินค้าไม่ครบ

S8: การป้องกันโจรภัยและขโมยสินค้า

S9: การปฏิบัติการขนส่งเพื่อสิ่งแวดล้อม

S10: CALL CENTER ศูนย์ควบคุมขนส่งอิเล็กทรอนิกส์เพื่อความปลอดภัย

2) ข้อปฏิบัติมาตรฐานและตัวบ่งชี้วัดความปลอดภัย

2.1)ความปลอดภัยพนักงานขับรถ

2.2)ความปลอดภัยยานพาหนะที่ใช้ในการขนส่ง

2.3)ความปลอดภัยต่อสินค้านำระหว่างการขนส่ง

### 3.) ข้อปฏิบัติ มาตรฐานและตัวบ่งชี้ด้านสุขอนามัย

3.1) การคัดกรองสุขอนามัยของบุคคล

3.2) สุขอนามัยและความสะอาดของยานพาหนะ

3.3) มาตรการลดมลพิษเพื่อสุขอนามัย

4.) เส้นทางขนส่งสินค้า

ให้วิ่งตามเส้นทางที่กำหนดหากไม่จำเป็นไม่ควรออกนอกเส้นทางและห้ามนำ รถที่บรรทุกสินค้าไปจอดค้างคืน ณ สถานที่ซึ่งไม่ได้กำหนดไว้ในใบสั่งของ

5.) ข้อปฏิบัติและข้อกำหนดในเขตโรงงานลูกค้า

การใช้ความเร็วในเขตโรงงาน, กฎระเบียบปฏิบัติและข้อห้ามของแต่ละโรงงาน ลูกค้า , จุดพักพนักงานขับรถ การติดต่อเพื่อยื่นเอกสาร

6.) อบรมเทคโนโลยีที่ใช้ในงานขนส่ง

การแจ้งสถานะรถขนส่ง, การรายงานความพร้อมพนักงานขับรถ , การรายงาน สภาพการจราจร ด้วยระบบไลน์





ภาพการอบรมพนักงาน

**BUMRUNGPAL**  
บริษัท บำรุงพลขนส่ง จำกัด **TRANSP R7**



ความปลอดภัยยานพาหนะที่ใช้ในการขนส่ง



การป้องกันสินค้าเสียหายและสินค้าไม่ครบ



การตรวจสอบสภาพรถบรรทุกเพื่อความปลอดภัย

## การเตรียมความพร้อมของพนักงานขับรถ Driver Readiness Preparation

### 1. ความพร้อมด้านบุคคล (ตัวพนักงานขับรถ)

- 1) การแต่งกายด้วยเครื่องแบบตามที่บริษัทกำหนด สวมชุดสุภาพ ห้ามใส่กางเกง ขาสั้นหรือกางเกงขาด โดยเด็ดขาด
- 2) การสวมใส่อุปกรณ์เซฟตี้ครบชุด เช่น หมวกเซฟตี้และสายรัดคาง, แวนตา เซฟตี้, รองเท้าเซฟตี้หัวเหล็ก, หน้ากากกรองฝุ่น, หมอนรองล้อ ด้านหน้าด้านหลัง, เสื้อสะท้อนแสง
- 3) การให้ความร่วมมือการตรวจวัดไข้, การล้างมือด้วยเจลแอลกอฮอล์, การสู่ม ตรวจจวัดสารเสพติด

### 2. ความพร้อมของยานพาหนะ อุปกรณ์ เครื่องมือ

- 1) พนักงานควบคุมรถจะต้องเช็คสภาพรถ (ตามใบเช็คลิส)
- 2) พนักงานควบคุมรถจะต้องเช็คอุปกรณ์ หางพวง (ตามใบเช็คลิส)
- 3) พนักงานควบคุมรถจะต้องเช็คอุปกรณ์เซฟตี้ เช่น สายรัด, ฉากกัน, กรวย สะท้อนแสง, ที่หนุนล้อ, เสื้อสะท้อนแสง, แวนตา, ผ้าปิดจมูก
- 4) พนักงานควบคุมรถจะต้องมีอุปกรณ์ให้ลูกค้าที่บังคับใช้อุปกรณ์ เช่น โรงงาน เคมี จะต้องมีการปล่อยคลุมท่อไอเสียรถ, เสื้อแขนยาว, แวนตากันสารเคมี, ถังดับเพลิง, ไม่ใช้เครื่องมือสื่อสารในโรงงาน

## ขั้นตอนการปฏิบัติงานด้านนำเข้า-ส่งออกสินค้า

### Work Procedure for import – export Transport

#### 1. การตรวจสอบและเตรียมความพร้อมในปฏิบัติงานด้านนำเข้า

- 1) ประเภทตู้คอนเทนเนอร์พนักงานขับรถจะต้องทำตามใบสั่งงานโดยเคร่งครัด (ปฏิบัติงานด้วยใบสั่งงาน)
- 2) พนักงานขับรถจะต้องตรวจเบอร์ตู้, เบอร์ซีล, สภาพตู้, ผนังภายนอก, ประเภท สินค้า, รับสินค้าต้นทาง, การส่งสินค้าปลายทาง, เวลารับ – เวลาส่งมอบพร้อม แผนที่การเดินทาง
- 3) พนักงานขับรถรับตู้สินค้าขึ้นรถแล้วก่อนออกจากท่าจะต้องถ่ายรูปเบอร์ ตู้เบอร์ซีลและสภาพตู้ส่งข้อมูลให้กับหัวหน้าขนส่ง เก็บข้อมูล
- 4) ในกรณีพบปัญหาการรับตู้สินค้าสภาพตู้เสียหาย เบอร์ซีลไม่ตรง เบอร์ตู้ไม่ตรง ให้ทำการแจ้งเจ้าหน้าที่ชิปปิ้งและรอแก้ไขก่อนนำตู้สินค้าออกจากท่า
- 5) เมื่อสินค้าถึงปลายทางให้แจ้งลูกค้าดำเนินการเช็คเบอร์ตู้ เบอร์ซีลและใบส่ง สินค้าพร้อมเซ็นรับสินค้าทุกครั้งเพื่อเป็นหลักฐานที่ใช้ในการวางบิล
- 6) การปฏิบัติตามกฎระเบียบของลูกค้า พนักงานขับรถจะต้องปฏิบัติตาม ความปลอดภัยด้านขนส่ง, ด้านสุขอนามัย, ด้านสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด
- 7) ก่อนนำตู้เปล่าเพื่อคืนลานตู้พนักงานขับรถจะต้องตรวจสอบพื้นตู้และผนังตู้ หากเกิดความเสียหายของตู้ถ่ายรูปไว้เป็นหลักฐานแจ้งหัวหน้าขนส่ง ก่อนถึงลานคืนตู้

#### 2. การตรวจสอบก่อนปฏิบัติงานประเภทใช้รถ 4 ล้อ, 6 ล้อ, 10 ล้อ (ตู้ทึบ)

- 1) พนักงานขับรถจะต้องมีความพร้อมด้านยานพาหนะและอุปกรณ์เซฟตี้
- 2) พนักงานขับรถจะต้องปฏิบัติตามคำสั่งใบสั่งงานด้วยความละเอียดในคำสั่ง เป็นข้อความสำคัญจะต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด
- 3) พนักงานขับรถจะต้องตรวจสอบสภาพสินค้า กล่องสินค้า สินค้าบนพาเลท การพัน ฟิล์ม ถ้าพบการฉีกขาด กล่องยุบ บวม แตกรั่วซึมของสินค้าให้ดำเนินการแจ้ง เจ้าหน้าที่ตรวจปล่อยก่อนรับสินค้า

- 4) พนักงานขับรถจะต้องทำการรัดสินค้าบนรถให้อยู่สภาพสมบูรณ์ไม่โยก ไม่เอียง วางให้ติดกันเพื่อการเดินทางและความปลอดภัยของสินค้า ถ่ายรูปการรัด สินค้า 3 ด้านส่งในกลุ่มไลน์ก่อนนำรถออกจากท่า
- 5) พนักงานขับรถจะต้องล็อกซีลประตูรถ ตามขั้นตอนการล็อกซีลและการเซ็นรับ การล็อกซีลประตูเพื่อป้องกันการสินค้าสูญหาย
- 6) พนักงานขับรถจะต้องเช็คสภาพซีลกับลูกค้าและเช็คสภาพสินค้ากับลูกค้าและ เซ็นรับสินค้าในใบส่งสินค้าทุกครั้งและถ่ายรูปส่งข้อมูลเข้ากลุ่มไลน์

### **3. การตรวจสอบและเตรียมความพร้อมในปฏิบัติงานด้านส่งออก**

- 1) พนักงานขับรถจะต้องมีความรู้และความเข้าใจกับงานส่งออก
- 2) พนักงานขับรถจะต้องปฏิบัติงานตามใบสั่งงานไปรับตู้ตามลานที่กำหนด หรือ ตามใบ Booking
- 3) พนักงานขับรถจะต้องเช็คสภาพตู้เปล่าก่อนนำตู้ออกจากลานรับตู้ เพื่อ ตรวจสอบสภาพตู้ตรงกับใบสั่งงานก่อน
- 4) พนักงานขับรถจะต้องตรวจเบอร์ตู้เบอร์ซีลให้ตรงกับใบ EIR แล้วถ่ายรูปส่ง ข้อมูลในกลุ่มไลน์ เพื่อแจ้งหัวหน้าขนส่ง เพื่อนำไปทำใบกำกับเพื่อความถูกต้องใน ใบกำกับ
- 5) พนักงานขับรถจะต้องนำตู้เข้าบรรจุตามวันเวลาการบรรจุ หรือรอบรรจุ การนำตู้บรรจุคืนตามเวลาที่กำหนดตามใบสั่งงานต้องปฏิบัติอย่างเคร่งครัด
- 6) กรณีบรรจุสินค้าล่าช้าและคาดว่าจะคืนตู้ไม่ทันตามเวลา Closing Time ให้ พนักงานขับรถแจ้งหัวหน้าในกลุ่มไลน์ เพื่อจะได้แก้ไขปัญหาและ ประสานงานกับลูกค้าล่วงหน้า

### **4. การตรวจสอบรถก่อนปฏิบัติงานเพื่อส่งออก**

- 1) พนักงานขับรถตู้ทึบหรือตู้คอนเทนเนอร์ (20F/40F) จะต้องมีการเช็คสภาพตู้ ก่อนที่จะบรรจุสินค้าเพื่อนำไปส่งออก การเตรียมความพร้อม ความสะอาด อุปกรณ์รัดสายรัดมีเพียงพอ ฉากกันกันการกดทับมีเพียงพอ
- 2) พนักงานขับรถจะต้องปฏิบัติตามใบสั่งงาน ประเภทสินค้า กล่องพาเลท, ถัง, ถุงจัมโบ้แบ็ค และจะต้องเช็คสภาพสินค้าก่อนนำขึ้นรถ

- 3) พนักงานขับรถกำหนดการวางสินค้าด้วยตนเอง เพื่อเป็นการวางให้น้ำหนัก รถสมดุลและสามารถรัดสายรัดตรงจุดรัดเป็นการป้องกันสินค้าเสียหาย
- 4) พนักงานขับรถจะต้องถ่ายรูปการรัดสินค้า การล็อคซีล มายังกลุ่มไลน์ เพื่อเป็นการยืนยันการส่งมอบต่อไป



การตรวจสอบเบอร์ซีล



การบรรจุสินค้า



การตรวจสอบสินค้าก่อนเดินทาง



## ข้อปฏิบัติในการส่งมอบสินค้า : **Cargoes delivery practice**

1. พนักงานขับรถบรรทุกต้องตรวจสอบสินค้าสภาพภายนอกที่สามารถมองเห็น ด้วยสายตาปกติ ได้แก่ กล่อง พาเลท แพ็คเก็จสินค้าว่ามีความสมบูรณ์ ปลอดภัยในการขนส่งหรือไม่
2. หากพบสินค้าโยกเอียงหรือไม่พาเลทชำรุดต้องแจ้งหัวหน้าขนส่งเพื่อแจ้งผู้เกี่ยวข้องไปถึงสภาพหีบห่อ ด้านนอก เช่น กล่อง ถุง ให้อยู่ในสภาพดี สะอาด อย่างสมบูรณ์และไม่มีรอยเปิดหรือฉีกขาด (กรณีมีเอกสาร Check list ให้ทำ การตรวจสอบความถูกต้องตามที่กำหนดไว้)
3. กรณีสินค้าเป็นกล่อง หรือ ถุง ขณะจัดเรียงสินค้าบนรถพนักงานขับรถจะต้องดูการขึ้นสินค้าด้วยทุกครั้ง ห้ามจอดรถทิ้งไว้โดยเด็ดขาดเมื่อพบปัญหาจะดำเนินการแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องทันที
4. พนักงานขับรถบรรทุกต้องตรวจสอบน้ำหนักสินค้าร่วมกับลูกค้าให้ตรงตาม กฎหมายมาตรฐานความปลอดภัยของกรมการขนส่งทางบก เช่น รถ 6 ล้อรับ บรรทุกสินค้าไม่เกิน 5 ตัน, รถ 4 ล้อ รับบรรทุกสินค้าไม่เกิน 1 ตัน
5. พนักงานขับรถบรรทุกต้องปฏิบัติงานร่วมกับลูกค้าในการจัดเรียงสินค้าบนรถบรรทุก จะต้องจัดเรียงให้ชิดติดกัน เพื่อความปลอดภัยและป้องกันสินค้าลื่น



การตรวจสอบสภาพสินค้า



การจัดเรียงสินค้า



กล่องฉีกขาด แจ้งชิปปิ้ง  
ดำเนินการ

6. พนักงานขับรถบรรทุกต้องตรวจเช็คใบส่งสินค้าว่าถูกต้องหรือไม่ เช่น สถานที่ ส่งสินค้า, จำนวนสินค้า และตามเงื่อนไขที่กำหนด

7. พนักงานขับรถบรรทุกต้องปิดประตูพร้อมล็อกกุญแจหรือซีล ครบทุกประตูให้เรียบร้อยก่อนเคลื่อนรถออกจากพื้นที่



การปิดและล็อกซีล



การปิดประตูครบถ้วน

8. หากเกิดเหตุฉุกเฉินหรืออุบัติเหตุระหว่างการขนส่งพนักงานขับรถบรรทุก จะต้องรายงานปัญหาให้ทางบริษัทรับทราบทันที โดยรายงานมาที่หัวหน้าขนส่งเพื่อรายงานปัญหาให้ผู้เกี่ยวข้องและลูกค้าทราบต่อไป

9. การติดตามสถานการณ์จัดส่งเพื่อการส่งมอบสินค้าได้ถูกต้องและทันเวลาที่ ลูกค้ากำหนด บริษัทฯ มีระบบ GPS และกลุ่มไลน์ ในการติดตามสถานการณ์ จัดส่งสินค้า

# ขั้นตอนปฏิบัติการมาตรฐานความปลอดภัยขนส่ง 10s Safety Standard Transport Manual

## 1. มาตรฐานความปลอดภัยขนส่งต้องปฏิบัติอย่างไร


มีการจัดตรวจสอบสภาพรถบรรทุกทุกคัน ก่อนปฏิบัติงานโดยมีแบบฟอร์ม "Check List" ตามระยะเวลาตรวจสอบที่ชัดเจน

ด้านที่เกี่ยวกับความปลอดภัยของสินค้ามีระบบปฏิบัติการและการตรวจสอบในทุกขั้นตอนเกี่ยวข้องกับสภาพตู้คอนเทนเนอร์และขนส่งสินค้าด้วยรถเทรลเลอร์, รถตู้ทึบ, รถบรรทุกประเภทต่างๆ สำหรับตู้ทึบและ ตู้คอนเทนเนอร์ก่อนที่จะนำมาบรรจุสินค้าจะต้องมีการตรวจสอบสภาพตู้คอนเทนเนอร์ ทั้งตู้ขาออกและตู้ขาเข้าตามมาตรฐาน "7 POINT CHECKING" ซึ่งจะระบุว่าต้องตรวจ อะไรบ้าง

## ตัวอย่าง แบบฟอร์ม 7POINT CHECKING

**BUMRUNGPOL TRANSPORT CO.,LTD.**  
Head Office: 36/109 Motorways Road, Klongsongtonnun, Ladkrabang, Bangkok,10520Thailand  
Tax id: 0-1055-51117-45-5 (Head Office)  
TEL : 02-369-6036 # 312

**ใบตรวจสอบสภาพตู้**



บริษัท.....วันที่.....ทะเบียน.....		
ชื่อพนักงาน.....เบอร์ดี/ชิล.....		
ลำดับ	รายละเอียด	หมายเหตุ
1	พื้นตู้ <input type="checkbox"/> รุ้ร่ว/รอยขีด	
	<input type="checkbox"/> คราบสกปรก/คราบน้ำมัน/คราบน้ำ/เศษขยะ	
2	ผนัง/เพดาน <input type="checkbox"/> รุ้ร่ว/รอยขีด	
	<input type="checkbox"/> คราบสกปรก/คราบน้ำมัน/คราบน้ำ/เศษขยะ	
3	ประตู <input type="checkbox"/> รุ้ร่ว/รอยขีด	
	<input type="checkbox"/> ประตูบิดสนิท/ชิลล๊อค/ตัวล๊อคประตูพร้อมมือจับ	
4	สภาพทั่วไป <input type="checkbox"/> กลิ่น/ความชื้น	

หมายเหตุ.....

ผู้ตรวจสอบ  
(.....)

พนักงานขับรถ  
(.....)

ผู้รับรองการตรวจสอบ  
(.....)

ดำเนินการจากบริษัท/โรงงาน.....

2. หลักปฏิบัติ 10 ข้อของมาตรฐานความปลอดภัยขนส่งโล่เสียงมาตั้งแต่การรับ พนักงานขับรถเกี่ยวข้องกับคุณสมบัติพื้นฐานทั้งคนและอุปกรณ์ขนส่ง ประกอบด้วย

- 1 : ข้อปฏิบัติเพื่อความปลอดภัยของพนักงานขับรถและบุคคลที่ 3
- 2 : ข้อปฏิบัติของพนักงานขับรถภายใต้การเกิดอุบัติเหตุ
- 3 : การตรวจสอบสภาพรถบรรทุกเพื่อความปลอดภัย
- 4 : การตรวจสอบสภาพตู้คอนเทนเนอร์เพื่อความปลอดภัย
- 5 : ข้อควรระวังความปลอดภัยการขนส่งสินค้าประเภทต่างๆ
- 6 : การปฏิบัติการขนส่งสินค้าอันตราย (Dangerous Goods)
- 7 : การป้องกันสินค้าเสียหายและสินค้าไม่ครบ
- 8 : การป้องกันโจรภัยและการขโมยสินค้า
- 9 : ปฏิบัติการขนส่งเพื่อสิ่งแวดล้อม
- 10: Call Center ศูนย์ควบคุมขนส่งอิเล็กทรอนิกส์เพื่อความปลอดภัย

#### **การควบคุมขนส่งอิเล็กทรอนิกส์เพื่อขนส่งตรงเวลา**

- 1.การควบคุมโดยทีมบุคลากรด้วยกลุ่มทีมไลน์ เพื่อการประสานงานอย่างฉับพลัน รวดเร็ว ตั้งแต่รับสินค้าตลอดจนถึงลูกค้ารับสินค้าอย่างปลอดภัย
- 2.การรับแจ้งเหตุและหรือสอบถามข้อมูลมีพนักงานดูแลติดตามเส้นทางเดินรถ ด้วยระบบ GPS และเผื่อระวังระยะทางและเวลาที่รถจะต้องไปปรับตู้ การบรรจุตู้และส่งคืนตู้สินค้าให้ทันกับเวลาปิดรับตู้ “CLOSING TIME” ของ สายการเดินเรือหรือโดยมีพนักงานทำงานตลอด 24 ชั่วโมง
- 3.เป็นศูนย์ประสานงานรับแจ้งอุบัติเหตุฉุกเฉินทุกกรณี
- 4.รับแจ้งค่าใช้จ่ายพิเศษต่างๆ และเหตุผิดปกติโดยจะประสานกับทุกฟังก์ชันที่ เกี่ยวข้อง เช่น ฝ่ายบริการลูกค้าและลูกค้า

## ขั้นตอนการทำงานของเจ้าหน้าที่ติดตามสถานะรถขนส่ง

เมื่อเจ้าหน้าที่ขนส่งส่วนงานจัดรถได้รับใบจองรถจากหน่วยงานบริการลูกค้า (Customer Service) และทำการจองงานไปยังรถขนส่งเรียบร้อยแล้วนั้น เจ้าหน้าที่ จัดรถจะต้องดำเนินการใส่รายละเอียดข้อมูลงานต่อไปโดย รายละเอียดขั้นตอนมีดังนี้

### 1. ข้อปฏิบัติของเจ้าหน้าที่บริการลูกค้าขนส่ง CST : Customer Service Transport มีดังนี้

(1) ระบุเลขที่จัดรถขนส่งที่ขึ้นต้นด้วย BTและลงรายละเอียด ประเภท ขนาดรถ

(2) เมื่อจองรถเรียบร้อยแล้วให้ส่งข้อมูลต่อไปยังเจ้าหน้าที่ติดตามรถขนส่ง

2. การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ติดตามสถานะรถขนส่ง โดยเมื่อได้ข้อมูลจาก เจ้าหน้าที่บริการลูกค้า (Customer Service) กลุ่มขนส่งแล้วให้ดำเนินการ ตรวจสอบข้อมูลว่าครบถ้วนหรือไม่รายละเอียดดังนี้

(1) ขนาดตู้ (2) STATUS (3) ชื่อลูกค้า (4) JOB NO. (5) เบอร์ตู้, เบอร์ซีล (6) ชื่อขนส่ง

(7) ทะเบียนรถ (8) ชื่อคนขับรถ (9) เบอร์โทรศัพท์คนขับรถ (10) วันเวลาที่กำหนดส่งสินค้า

### 3. รายละเอียดการบันทึกข้อมูลรถขนส่งของเจ้าหน้าที่ติดตามสถานะรถขนส่ง มีดังนี้

(1) งานนำเข้าดำเนินการติดตามรถดังนี้

1.1 เวลาที่ลงสินค้าเสร็จ 1.2 เวลาที่รถออกจากโรงงานลูกค้า 1.3 เวลาที่คืนตู้เปล่าเสร็จ

1.4 เวลาที่เข้ารับสินค้า 1.5 เวลาที่ได้รับสินค้าออกจากท่า 1.6 เวลาที่รถเข้าถึงโรงงานลูกค้า

1.7 เวลาที่เริ่มลงสินค้า

(2) งานส่งออก ดำเนินการติดตามรถดังนี้

 วันเวลาที่รถเข้าไปรับตู้เปล่า

 วันเวลาที่ออกจากลานรับตู้เปล่า

 วันเวลาที่เข้าโรงงานลูกค้า

 วันเวลาที่เริ่มบรรจุ

 วันเวลาที่บรรจุเสร็จ

## ข้อปฏิบัติในกรณีเกิดอุบัติเหตุหรือเหตุไม่คาดคิด

1. อุบัติเหตุเล็กน้อย ไม่มีผู้บาดเจ็บ รถไม่เสียหาย สินค้าไม่เสียหาย เมื่อพนักงานขับรถ เกิดอุบัติเหตุจากการขับขี่ให้ปฏิบัติดังนี้

1) ให้พนักงานแจ้งไปยังหัวหน้างานขนส่งและส่งรายละเอียดทางโปรแกรม Line Group ก่อนเพื่อแจ้งประกันภัย

2) หัวหน้างานประเมินแล้วแจ้งบริษัทประกัน ให้ดำเนินการแจ้งไปยังประกันภัยให้ มาประเมินความเสียหายและออกใบเคลม

3) ทำรายงานการเกิดอุบัติเหตุ

2. อุบัติเหตุมีผู้บาดเจ็บ รถเสียหาย สินค้าเสียหาย

1) ให้พนักงานแจ้งมายังหัวหน้างานขนส่งและส่งรายละเอียดทางโปรแกรม Line Group ก่อนเพื่อแจ้งประกันภัย

2) แจ้งประกันภัยเพื่อส่งเจ้าหน้าที่มายังจุดเกิดเหตุ

3) แจ้งเจ้าหน้าที่ภาครัฐเพื่อดำเนินและควบคุมการจราจร

4) นำตัวผู้บาดเจ็บส่งโรงพยาบาลที่ใกล้เคียงเพื่อรักษาตัว

5) นำเอกสารพ.ร.บ. เพื่อติดต่อในเรื่องค่าใช้จ่ายในการรักษาพนักงานขับรถ

6) กรณีรถเสียหายให้เจ้าหน้าที่ประกันภัยประเมินและดำเนินการ

7) กรณีสินค้าเสียหาย

+ แจ้งไปยังลูกค้าให้ทราบและส่งเจ้าหน้าที่มาทำการตรวจสอบความเสียหาย ของสินค้า

+ ให้เจ้าหน้าที่ประกันทำการชี้แจงและสอบถามการเกิดอุบัติเหตุเพื่อเคลม ประกันสินค้าให้กับลูกค้า

+ ทำรายงานส่งลูกค้าเมื่อทำการเคลมเรียบร้อยแล้ว

+ ติดตามค่าใช้จ่ายการเคลมให้กับลูกค้าจนแล้วเสร็จ

8) ทำรายงานการเกิดอุบัติเหตุ

## ประเภทรถขนส่งและขนาดตู้สินค้า

### กระบะ

- ขนาด กว้าง 1.60 ซม.  
ความยาว 2.30 ซม.  
ความสูง 1.60 ซม.
- รับน้ำหนักสินค้าได้ 1  
ตัน ปริมาณบรรจุทุก 5  
คิวบิกเมตร



### กระบะจัมป์

- ขนาด กว้าง 1.70 ซม.  
ความยาว 2.75 ซม.  
ความสูง 1.70 ซม.
- รับน้ำหนักสินค้าได้ 1.5  
ตัน ปริมาณ 7.5คิวบิก  
เมตร



### 6 ล้อจัมป์

- ขนาด กว้าง 230 ซม.  
ความยาว 700 ซม.  
ความสูง 210 ซม.
- รับน้ำหนักสินค้าได้  
4.5 - 5 ตัน ปริมาณ  
33คิวบิกเมตร



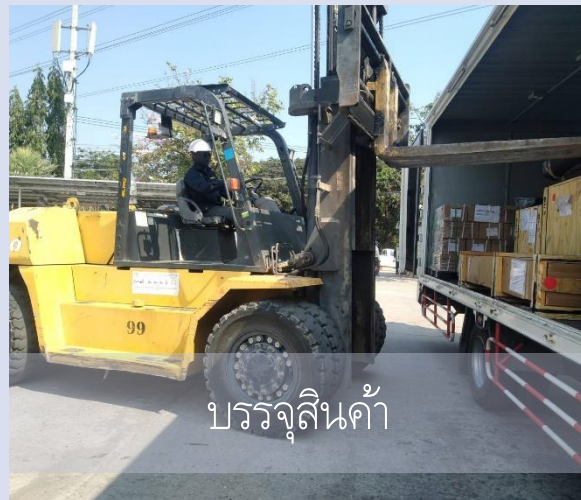
## 6 ล้อจัมโบ้ท้ายลิฟ

- ขนาด กว้าง 235 ซม. ความยาว 750 ซม. ความสูง 230 ซม.
- รับน้ำหนักสินค้าได้ 5 ตัน ท้ายลิฟรับน้ำหนักได้ 1 ตัน





# ภาพกิจกรรม



## ตัวอย่างแบบฟอร์มใบทดสอบพนักงานขับรถก่อนทำงานจริง



**BUMRUNG POL TRANSPORT CO.,LTD.**

Head Office: 36/109 Motorways Road, Klongsontomun, Ladkrabang, Bangkok, 10520 Thailand

Bangkok, 10520 Thailand

Tax id: 0-1055-51117-45-5 (Head Office) TEL : 02-369-6036 # 312

### แบบฟอร์มใบทดสอบพนักงานขับรถก่อนทำงานจริง

การทดสอบนี้เพื่อทราบถึงความสามารถในการควบคุมรถขนส่ง เพื่อความปลอดภัย ในการขับขี่การทดสอบสามารถแบ่งออกได้เป็น 7 ขั้นตอนดังนี้

ชื่อ.....สกุล.....

บริษัท.....วันที่.....

1.การทดสอบร่างกาย ทดสอบสายตาและการมองเห็น

1.1 การมองเห็นของสายตา

( ) สายตาสั้น ( ) สายตายาว ( ) สายตาปกติ

1.2 การทดสอบการมองเห็นสี

( ) ตามอดสี ( ) สายตาปกติ

2.การทดสอบสภาพจิตใจและการแก้ปัญหา

2.1 ท่านคิดว่าหากท่านต้องส่งสินค้าเร่งด่วนภายในเวลา 16.00 น. จากท่าเรือคลองเตยไป ส่งสนามบินสุวรรณภูมิ โดยท่านได้รับสินค้าเวลา 15.00 น. ท่านคิดว่าท่านจะอย่างไร.

.....

.....

.....

2.2 หากท่านขับรถไปบนท้องถนนแล้วรถที่ขับอยู่เกิดหม้อน้ำรั่ว ความร้อนขึ้นท่านจะ แก้ไขปัญหาอย่างไร

.....

.....

ผลการทดสอบ  ผ่าน  ไม่ผ่าน

ผู้บังคับบัญชาอนุมัติ  ผ่าน  ไม่ผ่าน

ลงชื่อผู้ประเมิน .....

ลงชื่อ.....